**ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ**

**МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**«ЦЕНТРАЛЬНЫЙ СПОРТИВНЫЙ КЛУБ АРМИИ»**

**(СКА, Г. РОСТОВ-НА-ДОНУ)**

**(филиал ФАУ МО РФ ЦСКА (СКА, г. Ростов-на-Дону))**

344068, г. Ростов-на-Дону, ул. Фурмановская, 150, Тел/факс: +7 (863) 2352500, e-mail: [ska\_ros@cska.ru](mailto:ska_ros@cska.ru)

**УТВЕРЖДАЮ**

**Начальник филиала**

**ФАУ МО РФ ЦСКА**

**(СКА, г. Ростов-на-Дону)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Л.Г. Марков**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 г.**

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

**о закупке у единственного**

**поставщика (подрядчика, исполнителя)**

**услуги водоснабжения и водоотведения**

**г. Ростов-на-Дону**

**2018 г.**

**Способ закупки:** Закупка у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика).

Под закупкой у единственного поставщика (исполнителя, подрядчика) понимается способ закупки, при котором Заказчик предлагает заключить договор только одному поставщику (исполнителю, подрядчику).

Согласно п.10.2.1 Положения о закупках «Закупаются услуги водоснабжения, энергоснабжения или купли-продажи электрической энергии с гарантирующим поставщиком электрической энергии, водоотведения, канализации, теплоснабжения, газоснабжения, подключение (присоединение) к сетям инженерно-технического обеспечения по регулируемым в соответствии с законодательством Российской Федерации (тарифам)».

Основанием для осуществления закупки является проект договора с предполагаемым контрагентом, поступивший в адрес Заказчика.

**Наименование, место нахождения, почтовый адрес и адрес электронной почты, номер контактного телефона Заказчика:**

филиал федерального автономного учреждения Министерства обороны Российской Федерации «Центральный спортивный клуб Армии» (СКА, г. Ростов-на-Дону). 344068, г. Ростов-на-Дону, ул. Фурмановская, 150. Адрес электронной почты: [ska\_ros@cska.ru](mailto:ska_ros@cska.ru). тел. (863) 235-04-38

1. **Требования к качеству, техническим характеристикам товара, работы, услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы и иные требования, связанные с определением соответствия поставляемого товара, выполняемой работы, оказываемой услуги потребностям заказчика:** в соответствии с Техническим заданием и Проектом договора (приложение № 1 и приложение № 2 к Документации).
2. **Требования к содержанию, форме, оформлению и составу заявки на участие в закупке:** не устанавливаются.
3. **Требования к описанию участниками закупки поставляемого товара, который является предметом закупки, его функциональных характеристик (потребительских свойств), его количественных и качественных характеристик, требования к описанию участниками закупки выполняемой работы, оказываемой услуги, которые являются предметом закупки, их количественных и качественных характеристик:** в соответствии с Техническим заданием и Проектом договора (приложение № 1 и приложение № 2 к Документации).
4. **Место поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг:**г. Краснодар, Кореновская, 31, Дзержинского, 225.
5. **Условия поставки товара, выполнения работ, оказания услуг:**   
   в соответствии с Техническим заданием и Проектом договора (приложение № 1 и приложение № 2 к Документации).
6. **Сроки (периоды) поставки товара, выполнения работ, оказания услуг**: в соответствии с Техническим заданием и Проектом договора (приложение № 1 и приложение № 2 к Документации).
7. **Cведения о начальной (максимальной) цене** **договора (цене лота):** 944 303 (девятьсот сорок четыре тысячи триста три) руб. 22 коп., в т.ч. НДС.
8. **Форма, сроки и порядок оплаты товаров, работ, услуг:** в соответствии с проектом Договора (приложение № 2 к Документации).
9. **Порядок формирования цены договора (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей):** в соответствии с проектом Договора (приложение № 2 к Документации).
10. **Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи заявок на участие в закупке:** не устанавливается.
11. **Требования к участникам закупки и перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:**

Участник закупки должен соответствовать следующим требованиям:

* + Соответствие требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом закупки   
    (*не установлено*);
* Не проведение ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника закупки –

юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

* + Не приостановление деятельности участника закупки в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в процедурах закупок;
  + Отсутствие у участника закупки задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Участник считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки на участие в процедуре закупки не принято;
  + Отсутствие сведений об участнике в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 18.07.2011. № 223-Ф3 «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц», а также до 01.01.2017 Федеральным законом от 21.07.2005 № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»;
  + Обладание участником закупки исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности, если в связи с исполнением договора Заказчик приобретает права на такие результаты, за исключением случаев заключения договора на создание произведения науки, программ для ЭВМ и баз данных (*не установлено*).

1. **Перечень документов, представляемых участниками закупки для подтверждения их соответствия установленным требованиям:**

Участник закупки, признанный единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) представляет Заказчику:

* + - * копии учредительных документов;
      * копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;
      * копию свидетельства о постановке на налоговый учет;
      * копию документа, подтверждающего полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо копия приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее в настоящей статье - руководитель). В случае, если от имени участника закупки действует иное лицо, необходимо представить доверенность на осуществление действий от имени участника закупки, заверенную печатью участника (при наличии печати) и подписанную руководителем (для юридического лица) или уполномоченным руководителем лицом, либо засвидетельствованную в нотариальном порядке копию указанной доверенности;
      * выписка из ЕГРЮЛ или копию такой выписки (для юридических лиц), выписку из ЕГРИП или копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц); возможно предоставление выписок из ЕГРЮЛ или индивидуальных предпринимателей, изготовленных в соответствии с законодательством об электронной подписи.

**13. Формы, порядок, дата начала и дата окончания срока предоставления участникам закупки разъяснений положений документации:** не устанавливается.

**14. Место и дата рассмотрения предложений участников закупки и подведения итогов закупки:** 344068, г. Ростов-на-Дону, ул. Фурмановская, 150, «28» февраля 2018 г.

**15. Критерии оценки и сопоставления заявок на участие в закупке:**не устанавливаются.

**16. Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в закупке:**не устанавливается.

**17. Срок и порядок заключения договора:**

* + Проект Договора должен быть подписан участником процедуры закупки, с которым заключается договор и предоставлен Заказчику в течение 10 (десяти) дней со дня размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов процедуры закупки.
  + Договор должен быть подписан Заказчиком и направлен участнику закупки, с которым заключается договор не ранее 10 (десяти) дней со дня размещения в единой информационной системе протокола подведения итогов закупки.

**18. Приложение:**

1. Техническое задание.

2. Проект договора.