

УТВЕРЖДЕН  
приказом директора  
Департамента военного имущества  
Министерства обороны  
Российской Федерации  
от 20 августа 2024 г. № 1801

**УСТАВ  
ФЕДЕРАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
МИНИСТЕРСТВА ОБОРОНЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
«ЦЕНТРАЛЬНЫЙ СПОРТИВНЫЙ КЛУБ АРМИИ»  
(НОВАЯ РЕДАКЦИЯ)**

г. Москва – 2024

## **I. Общие положения**

1. Федеральное автономное учреждение Министерства обороны Российской Федерации «Центральный спортивный клуб Армии» (далее – Учреждение) создано на основании приказа Министра обороны Российской Федерации от 9 ноября 2011 г. № 2131 путем изменения типа федерального бюджетного учреждения Министерства обороны Российской Федерации «Центральный спортивный клуб Армии».

2. Наименование Учреждения:

полное на русском языке – федеральное автономное учреждение Министерства обороны Российской Федерации «Центральный спортивный клуб Армии»;

сокращенное на русском языке – ФАУ МО РФ ЦСКА;

полное на английском языке – The Federal autonomous institution of the Ministry of Defense of the Russian Federation the Central Sports Club Army;

сокращенное на английском языке – FAI MD RF CSKA.

3. Учредителем Учреждения является Российская Федерация.

Функции и полномочия учредителя в отношении Учреждения осуществляет Министерство обороны Российской Федерации через Управление физической подготовки и спорта Вооруженных Сил Российской Федерации.

4. Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет Министерство обороны Российской Федерации (далее – Собственник имущества) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Учреждение приобретает права юридического лица с момента внесения сведений в Единый государственный реестр юридических лиц, имеет печать установленного образца, иные необходимые для уставной деятельности печати, штампы, бланки с наименованием Учреждения.

Учреждение вправе иметь собственную символику (флаг, вымпел, эмблему и другие), утверждаемые в установленном порядке.

6. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет гражданские права, несет гражданские обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

7. Учреждение имеет следующие филиалы:

филиал федерального автономного учреждения Министерства обороны Российской Федерации «Центральный спортивный клуб Армии» (СКА, г. Санкт-Петербург), место нахождения филиала: г. Санкт-Петербург;

филиал федерального автономного учреждения Министерства обороны Российской Федерации «Центральный спортивный клуб Армии» (СКА, г. Смоленск), место нахождения филиала: Смоленская область, г. Смоленск;

филиал федерального автономного учреждения Министерства обороны Российской Федерации «Центральный спортивный клуб Армии»

(СКА, г. Ростов-на-Дону), место нахождения филиала: Ростовская область, г. Ростов-на-Дону;

филиал федерального автономного учреждения Министерства обороны Российской Федерации «Центральный спортивный клуб Армии» (ЦСК ВВС, г. Самара), место нахождения филиала: Самарская область, г. Самара;

филиал федерального автономного учреждения Министерства обороны Российской Федерации «Центральный спортивный клуб Армии» (СКА, г. Хабаровск), место нахождения филиала: Хабаровский край, г. Хабаровск.

филиал федерального автономного учреждения Министерства обороны Российской Федерации «Центральный спортивный клуб Армии». Место нахождения филиала: г. Севастополь.

**8.** Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, общепризнанными принципами и нормами международного права, международными договорами Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства обороны Российской Федерации, а также настоящим Уставом и локальными нормативными актами Учреждения.

**9.** Организационная структура Учреждения определяется штатом Учреждения, утвержденным в порядке, установленном в Министерстве обороны Российской Федерации, и штатным расписанием.

**10.** Место нахождения Учреждения: г. Москва.

**11.** Учреждение имеет собственные товарные знаки, а также результаты интеллектуальной деятельности, созданные/создаваемые в процессе осуществления своей деятельности.

## **II. Предмет, цели и виды деятельности Учреждения**

**12.** Предметом деятельности Учреждения является выполнение государственных работ (оказание государственных услуг) для обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий Министерства обороны Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта.

**13.** Целями деятельности Учреждения являются:

эффективное развитие физической культуры и спорта в Вооруженных Силах Российской Федерации;

осуществление учебно-тренировочного процесса спортсменов спортивных команд и учащихся спортивных школ, спортивных школ олимпийского резерва, создание условий для занятий физической культурой и спортом военнослужащих, членов их семей, лиц гражданского персонала Вооруженных Сил Российской Федерации и граждан, уволенных с военной службы, на соответствующих объектах спорта Учреждения;

развитие военно-прикладных видов спорта;  
осуществление спортивной подготовки на территории Российской Федерации;

осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам;

формирование спортивных сборных команд Вооруженных Сил Российской Федерации для участия во всероссийских соревнованиях, международных спортивных соревнованиях среди военнослужащих;

организация мероприятий по подготовке и участию спортсменов Вооруженных Сил Российской Федерации во всероссийских и международных соревнованиях, в том числе проводимых Международным советом военного спорта (далее – СИЗМ) и осуществления иной международной деятельности в области физической культуры и спорта;

популяризация военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации среди молодежи допризывного и призывного возрастов путем вовлечения в занятие физической культурой и спортом, а также развитие детско-юношеского спорта;

сохранение, освоение, распространение культурных ценностей и исторического наследия военно-прикладных и иных видов спорта в различных формах и видах, для воспитания у граждан Российской Федерации высоких патриотических, духовных и нравственных качеств.

14. Для достижения целей, указанных в пункте 13 настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

развитие военно-прикладных и иных видов спорта;

подготовка спортсменов по военно-прикладным и иным видам спорта для участия в спортивных мероприятиях;

организация и проведение спортивных мероприятий Вооруженных Сил Российской Федерации;

участие спортсменов по военно-прикладным и иным видам спорта в спортивных мероприятиях;

дополнительное образование детей и взрослых – реализация дополнительных образовательных программ спортивной подготовки (по олимпийским и неолимпийским видам спорта);

организация и обеспечение подготовки спортивного резерва;

организация и проведение официальных спортивных мероприятий;

организация и проведение мероприятий (культурно-массовых);

создание условий для занятия физической культурой и спортом военнослужащими и иными лицами, занимающимися физической культурой и спортом;

медицинская деятельность на основании лицензии, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (проведение диспансеризации, проведение периодических медицинских осмотров);

публичный показ музейных предметов, музейных коллекций в стационарных условиях;

публичный показ музейных предметов, музейных коллекций вне стационара;

обеспечение доступа граждан к музейным предметам и музейным коллекциям;

комплектование, учет, обеспечение безопасности и сохранности музейных предметов и музейных коллекций.

**15.** Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям.

Учреждение оказывает следующие виды приносящей доход деятельности:

- деятельность в области физической культуры и спорта;
- физкультурно-оздоровительная и туристическая деятельность;
- медицинская деятельность на основании лицензии, выданной в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- деятельность в области отдыха и развлечений;
- прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха;
- розничная торговля (в том числе торговля дистанционным способом) спортивной одежды, инвентаря и сувенирной продукции;
- техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, технических средств и оборудования;
- зрелищно-развлекательная деятельность;
- деятельность в области фотографии и видеосъемки;
- предоставление права использования товарных знаков (символики), а также прав на использование результатов интеллектуальной деятельности;
- деятельность гостиниц;
- деятельность прочих мест для проживания (спортивные объекты);
- деятельность ресторанов, кафе, столовых при Учреждении и услуги по доставке продукции общественного питания;
- деятельность по осуществлению торговли через автоматы;
- розничная торговля пищевыми продуктами;
- деятельность (эксплуатация) гаражей, стоянок для транспортных средств, велосипедов и средств индивидуальной мобильности;
- перевозка пассажиров фуникулерами, воздушными канатными дорогами и подъемниками, сухопутным пассажирским транспортом;
- перевозка грузов автомобильного и специализированного транспорта;
- деятельность внутреннего водного транспорта;
- деятельность воздушного транспорта;
- эксплуатация морских, речных портов, пристаней, а именно деятельность по постановке судов к причалу, осуществление швартования судов и их стоянки;
- эксплуатация взлетно-посадочных полос, ангаров;
- деятельность по наземному обслуживанию и стоянке воздушных судов;
- рекламная деятельность;
- деятельность по обеспечению безопасности в чрезвычайных ситуациях;

сдача в аренду с согласия собственника федерального имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного за счет средств, выделяемых собственником имущества на приобретение этого имущества, в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном в Министерстве обороны Российской Федерации;

деятельность ветеринарная;

деятельность по складированию и хранению;

организация выставок, ярмарок и конгрессов;

полиграфическая деятельность по изданию журналов, газет, книг, брошюр, буклетов;

деятельность в области животноводства, а именно: предоставление услуг по содержанию животных и уходу за ними;

организация платных стоянок, парковок и въезда/выезда на территории Учреждения;

поставка, передача тепловой энергии и теплоносителя, водоснабжение, транспортировка и подвоз воды, водоотведение, транспортировка и очистка сточных вод, обслуживание объектов газового хозяйства, обеспечение электрической энергией, газом и паром;

деятельность поисковых и аварийно-спасательных служб, в части дежурства поисково-спасательных воздушных судов и экипажей;

реализация дополнительных общеразвивающих программ.

**16.** Учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, оказывать платные услуги и выполнять работы, не указанные в настоящем Уставе.

**17.** Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законом.

**18.** Право Учреждения осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

**19.** Учреждение выполняет работы, связанные с использованием сведений, составляющих государственную тайну, и обеспечивает защиту указанных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном Министерством обороны Российской Федерации.

**20.** Учреждение осуществляет сотрудничество с работающим на общественных началах Советом ветеранов спорта ЦСКА.

### **III. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения**

**21.** Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения формируется (осуществляется) за счет:

имущества, закрепленного на праве оперативного управления

за Учреждением Собственником имущества;

материальных ценностей, поступивших и приобретенных в порядке централизованного снабжения;

средств федерального бюджета;

средств, полученных от приносящей доход деятельности;

средств спонсоров, добровольных пожертвований юридических и физических лиц;

средств, полученных из иных источников финансовых средств, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**22.** Имущество Учреждения находится в федеральной собственности и закрепляется за ним на праве оперативного управления.

Право оперативного управления в отношении федерального имущества, закрепленного за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи и приобретения имущества, если иное не установлено законами и иными нормативными правовыми актами или решением собственника имущества.

**23.** Учреждение в отношении закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества владеет, пользуется этим имуществом в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением этого имущества и, если иное не установлено законодательством Российской Федерации, распоряжается этим имуществом с согласия Собственника имущества.

Учреждение без согласия учредителя не вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также недвижимым имуществом, закрепленным за ним учредителем.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

**24.** Учреждение вправе с согласия учредителя вносить недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное им за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение этого имущества, а также особо ценное движимое имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника, за исключением имущества, относящегося к объектам культурного наследия народов Российской Федерации, предметам и документам, входящим в состав Музейного фонда, Архивного фонда и национального библиотечного фонда, а также имущества, приобретенного Учреждением за счет своих внебюджетных доходов.

**25.** Учреждение вправе выступать в соответствии с законодательством Российской Федерации в качестве арендодателя имущества. Сдача Учреждением имущества в аренду осуществляется в соответствии с целями

его деятельности, назначением этого имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**26.** Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением, и распорядиться им по своему усмотрению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Вооружение, военная техника и иное имущество, находящееся в оперативном управлении Учреждения, при необходимости решения задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, может изыматься и передаваться другим воинским частям и организациям в порядке, установленном Министерством обороны Российской Федерации.

**27.** Земельные участки, необходимые для выполнения Учреждением своих уставных задач, предоставляются ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**28.** Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных Собственником имущества.

Собственник имущества Учреждения несет субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения в случаях, предусмотренных Гражданским кодексом Российской Федерации.

**29.** Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества.

**30.** Права Учреждения на объекты интеллектуальной собственности регулируются законодательством Российской Федерации.

**31.** Учреждение вправе открывать счета в кредитных организациях и (или) лицевые счета в территориальных органах Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**32.** Учредителем формируется и утверждается государственное задание для Учреждения в соответствии с видами деятельности, отнесенными к основным видам деятельности.

Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

**33.** Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату



налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

#### **IV. Права и обязанности Учреждения**

**34.** Для достижения уставных целей Учреждение имеет право:

заключать в соответствии с законодательством Российской Федерации гражданско-правовые договоры с юридическими и физическими лицами для осуществления деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;

размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами;

получать и использовать добровольные взносы (пожертвования) физических и юридических лиц;

привлекать граждан для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров;

самостоятельно распоряжаться доходами, поступающими от приносящей доход деятельности;

утверждать положения о филиалах;

предоставлять в установленном порядке безвозмездно спортивные сооружения Учреждения в следующих случаях:

– для подготовки сборных команд Вооруженных Сил Российской Федерации, военных округов и флотов, видов и родов войск;

– для проведения плановых занятий, проверок по физической подготовке и проведения спортивных мероприятий личного состава центральных органов военного управления, штабов военных округов и флотов, видов и родов войск Вооруженных Сил Российской Федерации, воинских соединений, воинских частей и органов Министерства обороны Российской Федерации;

осуществлять иные права на основаниях и в порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и правовыми актами Министерства обороны Российской Федерации.

**35.** Учреждение обязано:

своевременно и в полном объеме выплачивать личному составу денежное довольствие (заработную плату) и иные выплаты в соответствии с законодательством Российской Федерации, обеспечивать безопасные условия труда, меры социальной защиты личного состава Учреждения;

эффективно и результативно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением;

начислять и своевременно осуществлять уплату налогов и других обязательных платежей в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

представлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обеспечивая при этом соблюдение требований законодательства Российской Федерации по режиму секретности в порядке, установленном

Министерством обороны Российской Федерации;

использовать на уставные цели доходы, получаемые Учреждением от приносящей доход деятельности, а также имущество, приобретенное за счет этих доходов;

обеспечить сохранность закрепленного за Учреждением имущества и использование его по назначению в соответствии с целями, определенными настоящим Уставом;

опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за Учреждением имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации;

вести бухгалтерский (бюджетный) учет, представлять бухгалтерскую (бюджетную) и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

исполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и правовыми актами Министерства обороны Российской Федерации.

**36.** Учреждение не имеет права:

совершать крупную сделку без предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

совершать сделку, в совершении которой имеется заинтересованность, без предварительного одобрения наблюдательного совета Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации;

совершать сделку, без согласия собственника возможными последствиями которой является отчуждение или обременение федерального имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества или приобретенного за счет средств, выделяемых собственником имущества на приобретение этого имущества.

**37.** За неисполнение Учреждением возложенных на него обязанностей оно может быть привлечено к ответственности по основаниям и в порядке, установленным законодательством Российской Федерации.

**38.** Контроль за выполнением государственного задания, а также целевым и эффективным использованием субсидий осуществляется Министерством обороны Российской Федерации.

## **V. Организация деятельности и управление Учреждением**

**39.** Руководителем Учреждения является начальник, который назначается на эту должность в порядке, установленном Министерством обороны Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации и является прямым начальником для всего личного состава Учреждения и единоличным исполнительным органом Учреждения.

Права и обязанности руководителя Учреждения регламентируются контрактом (трудовым договором), заключаемым в соответствии

с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном Министерством обороны Российской Федерации.

**40.** К компетенции руководителя Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения.

**41.** Руководитель Учреждения без доверенности действует от имени Учреждения.

**42.** Руководитель Учреждения в соответствии с настоящим Уставом:

руководит деятельностью Учреждения и несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Учреждение задач и осуществление им своих функций;

представляет интересы Учреждения в судах;

совершает от имени Учреждения сделки и иные юридически значимые действия, направленные на обеспечение деятельности Учреждения, в том числе сделки по передаче в аренду федерального имущества;

организует ведение бухгалтерского учета, представление бухгалтерской отчетности в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации;

направляет предложения о создании и ликвидации филиалов (представительств) в установленном порядке;

утверждает штатное расписание Учреждения;

утверждает внутренние документы, регламентирующие деятельность Учреждения;

издает в пределах своей компетенции приказы и иные акты, касающиеся деятельности Учреждения, контролирует их исполнение;

устанавливает обязательные для исполнения правила внутреннего трудового распорядка и регламент служебного времени;

дает указания личному составу Учреждения по вопросам, отнесенным к компетенции деятельности Учреждения;

подписывает первой подписью документы на открытие лицевых счетов Учреждения в территориальных органах Федерального казначейства и (или) в кредитных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации;

организует мероприятия по противодействию коррупции в Учреждении;

выдает в установленном порядке доверенности.

**43.** Руководитель Учреждения обязан:

осуществлять управление Учреждением;

утверждать положения о филиалах и обязанности непосредственно подчиненных должностных лиц;

организовывать планирование и разработку документов в соответствии с задачами, возложенными на Учреждение;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты личного состава Учреждения;

обеспечивать выполнение мероприятий по защите государственной тайны.

**44.** Руководитель Учреждения имеет заместителей руководителя Учреждения.

**45.** Распределение обязанностей между заместителями руководителя Учреждения осуществляется руководителем Учреждения.

Заместители руководителя Учреждения действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных органах и организациях Российской Федерации, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем Учреждения.

Взаимоотношения руководителя Учреждения и работников из числа военнослужащих регулируются общевоинскими уставами Вооруженных Сил Российской Федерации, Федеральным законом от 28 марта 1998 г. № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» и Федеральным законом от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих».

Взаимоотношения руководителя Учреждения и работников из числа гражданского персонала, возникающие на основе договора (контракта), регулируются трудовым законодательством Российской Федерации и коллективным договором.

**46.** Руководитель Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

**47.** В Учреждении создается наблюдательный совет в составе 11 (одиннадцати) членов.

В состав наблюдательного совета Учреждения входят представители Министерства обороны Российской Федерации, количество которых не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности.

В состав наблюдательного совета Учреждения входят представители работников Учреждения, количество которых не должно превышать одну треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения.

**48.** Срок полномочий наблюдательного совета Учреждения составляет три года.

**49.** Одно и то же лицо может быть членом наблюдательного совета Учреждения неограниченное число раз.

**50.** Руководитель Учреждения и его заместители не могут быть членами наблюдательного совета Учреждения. Руководитель Учреждения участвует в заседаниях наблюдательного совета с правом совещательного голоса.

**51.** Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении их полномочий принимается учредителем.

**52.** Решение о назначении членов наблюдательного совета Учреждения из числа представителей работников Учреждения или досрочном

прекращении их полномочий принимается учредителем по представлению руководителя Учреждения.

**53.** Полномочия члена наблюдательного совета Учреждения могут быть прекращены досрочно:

по просьбе члена наблюдательного совета Учреждения;

в случае невозможности исполнения членом наблюдательного совета Учреждения своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения Учреждения в течение четырех месяцев;

в случае привлечения члена наблюдательного совета Учреждения к уголовной ответственности.

**54.** Вакантные места, образовавшиеся в наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий наблюдательного совета Учреждения.

**55.** Председатель наблюдательного совета Учреждения избирается на срок полномочий наблюдательного совета Учреждения членами наблюдательного совета Учреждения из их числа простым большинством голосом от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

**56.** Председателем наблюдательного совета Учреждения не может быть избран представитель работников Учреждения.

**57.** Наблюдательный совет Учреждения в любое время вправе переизбрать своего председателя.

**58.** Председатель наблюдательного совета Учреждения организует работу наблюдательного совета Учреждения, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

**59.** В отсутствие председателя наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет старший по возрасту член наблюдательного совета, за исключением представителя работников Учреждения.

**60.** В компетенцию наблюдательного совета Учреждения входит рассмотрение:

1) предложений учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений в настоящий Устав;

2) предложений учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;

3) предложений учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации;

4) предложений учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления;

5) предложений руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим

лицам, в качестве учредителя или участника;

6) проектов плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;

7) по представлению руководителя Учреждения отчетов о деятельности Учреждения и об использовании имущества закрепленного за Учреждением, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, годовой бухгалтерской отчетности Учреждения;

8) предложений руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым в соответствии с законодательством Российской Федерации Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно;

9) предложений руководителя Учреждения о совершении крупных сделок;

10) предложений руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;

11) предложений руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых Учреждение может открыть банковские счета;

12) вопросов проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации.

**61.** По вопросам, указанным в подпунктах 1–4, 7 и 8 пункта 60 настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации. Учредитель принимает по этим вопросам решения после рассмотрения рекомендаций наблюдательного совета Учреждения.

По вопросу, указанному в подпункте 6 пункта 60 настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется учредителю.

По вопросам, указанным в подпунктах 5 и 11 пункта 60 настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений наблюдательного совета Учреждения.

По вопросам, указанным в подпунктах 9, 10 и 12 пункта 60 настоящего Устава, наблюдательный совет Учреждения принимает решения, обязательные для руководителя Учреждения.

**62.** Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 1–8 и 11 пункта 60 настоящего Устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 9 и 12 пункта 60 настоящего Устава, принимаются наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов наблюдательного совета Учреждения.

Решение по вопросу, указанному в подпункте 10 пункта 60 настоящего Устава, принимается наблюдательным советом Учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 3 ноября 2006 г. № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

**63.** Вопросы, относящиеся к компетенции наблюдательного совета Учреждения в соответствии с пунктом 60 настоящего Устава, не могут быть переданы на рассмотрение других органов Учреждения.

**64.** По требованию наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции наблюдательного совета Учреждения.

**65.** Заседания наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Заседание наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию учредителя, одного или нескольких членов наблюдательного совета Учреждения или руководителя Учреждения.

**66.** Лицо, созывающее заседание наблюдательного совета Учреждения, обязано не позднее, чем за 10 (десять) дней до его проведения, уведомить об этом каждого члена наблюдательного совета Учреждения в письменной форме.

В уведомлении должны быть указаны время и место проведения заседания наблюдательного совета Учреждения, а также предлагаемая повестка дня.

**67.** Заседание наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов наблюдательного совета Учреждения. Передача членом наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

При определении наличия кворума наблюдательного совета Учреждения и результатов его голосования подлежит учету изложенное в письменной форме мнение члена наблюдательного совета Учреждения, отсутствующего на заседании по уважительной причине. Решение о признании причины отсутствия члена наблюдательного совета Учреждения уважительной принимается председательствующим на заседании наблюдательного совета Учреждения.

**68.** Каждый член наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя наблюдательного совета Учреждения.

**69.** В заседании наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать руководитель Учреждения. Иные приглашенные председателем наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании наблюдательного совета Учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов наблюдательного совета Учреждения.

**70.** На заседании наблюдательного совета Учреждения ведется протокол заседания наблюдательного совета Учреждения.

В протоколе заседания наблюдательного совета Учреждения

указывается дата и время его проведения; лица, присутствующие на заседании; повестка заседания; вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по принятым решениям.

Протокол заседания наблюдательного совета Учреждения подписывается председательствующим на заседании, который несет ответственность за правильность составления протокола.

**71.** Решения наблюдательного совета Учреждения могут быть приняты путем проведения заочного голосования.

Наблюдательный совет Учреждения, повестка заседания которого включает вопросы, предусмотренные подпунктами 9 и 10 пункта 60 настоящего Устава, не может проводиться путем проведения заочного голосования.

Голосование по вопросам повестки заседания наблюдательного совета Учреждения, проводимого путем заочного голосования, осуществляется только бюллетенями для голосования.

Извещение о проведении заседания наблюдательного совета Учреждения путем заочного голосования с приложением информации по вопросам повестки заседания наблюдательного совета Учреждения, а также бюллетени для голосования направляются каждому члену наблюдательного совета Учреждения не позднее, чем за 5 (пять) дней до окончания даты приема бюллетеней.

Принявшими участие в заседании наблюдательного совета Учреждения, проводимого путем заочного голосования, считаются члены наблюдательного совета Учреждения, бюллетени которых получены до указанной в них даты окончания приема бюллетеней.

Заседание наблюдательного совета Учреждения, проводимого путем заочного голосования, является правомочным, если в нем приняли участие более половины членов наблюдательного совета Учреждения.

Протокол заседания наблюдательного совета Учреждения составляется не позднее 3 (трех) дней после даты окончания приема бюллетеней. Указанный протокол подписывается председателем наблюдательного совета Учреждения, который несет ответственность за правильность составления протокола.

**72.** Учреждение имеет в своем составе спортивные роты, спортивные команды и обособленные подразделения, содержащиеся по штату и штатному расписанию, укомплектованные, соответственно, военнослужащими, проходящими военную службу по призыву и по контракту, и гражданским персоналом.

**73.** К компетенции учредителя в области управления Учреждением относятся:

- утверждение настоящего Устава, внесение в него изменений;
- рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и о закрытии его представительств;
- реорганизация и ликвидация Учреждения, а также изменение его типа,



утверждение передаточного акта или разделительного баланса;

назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

назначение руководителя Учреждения и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности федеральными законами не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения и прекращения трудового договора с ним;

рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если в соответствии с пунктами 23 и 24 настоящего Устава для совершения таких сделок требуется согласие учредителя;

решение иных предусмотренных законодательством Российской Федерации вопросов.

**74.** В целях укрепления сотрудничества и взаимодействия Учреждения с органами государственной власти, общественными институтами и средствами массовой информации, а также содействия его развитию может создаваться попечительский совет Учреждения, который является совещательным органом и не является органом управления Учреждения.

Положение о попечительском совете утверждается начальником Учреждения.

## **VI. Учет, отчетность и контроль**

**75.** Учреждение ведет бухгалтерский (бюджетный) учет, составляет и представляет бухгалтерскую (бюджетную), статистическую (финансовую) и иную отчетность в объеме и порядке, устанавливаемом законодательством Российской Федерации.

**76.** Контроль за финансово-экономической и хозяйственной деятельностью Учреждения, а также контроль за использованием и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления и приобретенного им, осуществляется учредителем в соответствии с законодательством Российской Федерации и в порядке, установленном Министерством обороны Российской Федерации.

**77.** Учреждение предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Ежегодно Учреждение обязано опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

## **VII. Внесение изменений в настоящий Устав**

**78.** Предложения по вопросу изменений в настоящий Устав вносятся

Учреждением в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

79. Государственная регистрация изменений в настоящий Устав производится в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

### **VIII. Реорганизация и ликвидация Учреждения**

80. Реорганизация и ликвидация Учреждения осуществляются в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

81. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование после внесения сведений о его прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц.

82. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией учредителю.

83. При реорганизации и ликвидации Учреждения служебные документы постоянного хранения передаются на хранение в соответствующий архивный фонд в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и правовыми актами Министерства обороны Российской Федерации.

84. При реорганизации и ликвидации Учреждения увольняемому личному составу гарантируется соблюдение его прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

---

Прошито и пронумеровано  
на 18 листах и скреплено печатью  
Референт Департамента военного имущества  
Министерства обороны  
Российской Федерации

М. Балакина

